Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Вейделевская спортивная школа» Белгородской области

Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол от «29» июня 2023г. № 1

«Утверждаю» Директор МБУ ДО «Вейделевская СШ» _____ Пелехоце Е.А. Приказ № 71 от «29» июня 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выезда обучающихся МБУ ДО « Вейделевская СШ» на соревнования по видам спорта

1. Настоящее Положение определяет особенности порядка выезда работников и обучающихся МБУ ДО «Вейделевская СШ» (далее - СШ) в места проведения спортивных мероприятий (далее - соревнования), места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых мероприятий, в соответствии с требованиями Правил организованной перевозки групп детей, утвержденными постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527

2. На соревнования направляются работники, состоящие в трудовых отношениях с работодателем (постоянные работники и совместители) и обучающиеся Вейделевской СШ.

3. Тренеры-преподаватели и учащиеся направляются для участия в соревнованиях на основании:

- положения о соревнованиях, вызова;
- медицинского заключения о допуске учащихся к соревнованиям;
- приказа директора СШ о выезде и сопровождении учащихся на соревнования.

4. Перед выездом на соревнования в пределах и за пределами Белгородской области, не позднее, чем за 5 рабочих дней, тренер должен предоставить в СШ:

- заявление (служебную записку) на имя директора СШ о выезде на соревнования (Приложение 1);
- развернутые списки детей, выезжающих на соревнования, с указанием домашних адресов, телефонов родителей, даты рождения, школы, класса, номеров и серий документов, удостоверяющих личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт);
- письменное согласие родителей (или лиц их заменяющих) на участие в поездке (при выезде за пределы Российской Федерации – нотариально заверенное) (Приложение 2);
- документы на медицинского работника, который будет осуществлять сопровождение группы детей в пути следования на соревнования и обратно (копия сертификата и диплома);
- номер транспортного средства, на котором будет следовать группа детей;
- адрес и название гостиницы, где будут проживать во время соревнований обучающиеся.

При выезде организованной группы учащихся за пределы Белгородской области дополнительно необходимо оформить следующие документы:

- согласования с Управлением физической культуры и спорта Белгородской области;
- акт осмотра работниками ГИБДД технического состояния автотранспорта, осуществляющего перевозку детей, по согласованному с ГИБДД маршруту;

- страховые медицинские полисы на каждого обучаемого;
- медицинские справки о состоянии здоровья обучаемых с выписками о прививках;
- справки об эпидокружении (действительны в течение 3-х дней);
- памятки для обучающихся по безопасности на маршруте и инструкции для тренеров на случай непредвиденных ситуаций;
- паспорта или свидетельства о рождении с вкладышем (отметкой) о гражданстве (подлинник и копия).

5. Не менее чем за 3 дня до выезда необходимо направить информацию в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Валуйском районе, согласно приложению №1 к Санитарно - эпидемиологическим требованиям к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СанПин 2.5.3157-14, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 года №3.

6. Директором, при положительном решении, ставится на заявлении резолюция и, в срок не позднее 2-х дней до выезда, издается приказ о выезде и сопровождении обучающихся на соревнования. Лица, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье детей, должны ознакомиться с приказом под роспись.

7. На позднее, чем за 1 день до выезда, ответственный за технику безопасности в ОУ должен провести с тренером-преподавателем инструктаж с записью в журнал проведения инструктажей.

8. На позднее, чем за 1 день до выезда тренер-преподаватель проводит с обучающимися инструктаж по правилам поведения в общественном транспорте и движению организованных групп с записью в журнал проведения инструктажей для учащихся.

9. По возвращению с соревнований (в течение 3 рабочих дней) тренер обязан предоставить в СШ:

- отчёт о результатах участия в соревнованиях по установленной форме (Приложение 3);
- протоколы участия в соревнованиях;
- итоговые таблицы соревнований;
- копии грамот и дипломов обучающихся, занявших призовые места (личные и командные).

Директору МБУ ДО
«Вейделевская СШ»
_____
_____

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу Вашего разрешения на выезд учащихся группы _____ в количестве _____ человек (список прилагается) для участия в _____
(название соревнований)
_____
_____, проходящих в _____ с «___» _____ 20___ г.
(место проведения)
по «___» _____ 20___ г.
Дата выезда: _____
Дата возвращения: _____
Вид транспорта: _____
Сопровождающие лица: _____
(Ф.И.О. полностью)
_____
(Ф.И.О. полностью)
_____
(Ф.И.О. полностью)
Выезд согласован с заместителем директора:
_____/_____/ «___» _____ 20___ г.

Несу полную ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время поездки и во время пребывания на соревнованиях.

«___» _____ 20__ г. _____/_____/

Приложение 2
Директору
МБУ ДО «Вейделевская СШ»
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ–СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____
_____, _____
(кем) (когда)
даю согласие на выезд моего сына (дочери) _____,
(ненужное зачеркнуть) (Ф.И.О.)
дата рождения _____, на соревнования (учебно-тренировочные сборы) ____
_____
_____,
(название соревнований)
которые состоятся «___» _____ 20__ года в _____.

При этом:

1. Я принимаю всю ответственность за любую травму, полученную моим ребёнком в ходе соревнований. Осознаю все риски, связанные с возможными травмами и увечьями в результате правомерного применения разрешённой правилами соревнований техникой. В случае травм и несчастных случаев претензий к организаторам соревнований и тренерскому составу иметь не буду.
2. В случае если во время соревнований с моим ребёнком произойдёт несчастный случай, прошу сообщить об этом _____ по телефону _____.
3.Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество, оставленное моим ребёнком на месте проведения соревнований.
4. С положением о проведении соревнований ознакомлен(а).

«____» _____20___ г. _____/_____/
(подпись) (расшифровка)